

## ДОГОВОР

о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлении к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0»

г. Алматы

«30» июня 2016 года

ТОО «Astana-Plat», именуемое в дальнейшем «Система», в лице **Генерального директора Кучковского Евгения Александровича**, действующего на основании Устава и «Пользователь» (физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), который действующий в соответствии с законодательством Республики Казахстан (пункт 1 статьи 389 Гражданского кодекса РК) путем предоставления заявления о присоединении к договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлении к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.1 online» и при условии, что он полностью принимает условия настоящего договора в целом без каких либо исключений с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлении к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» (в дальнейшем – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

- 1.1. Система – ТОО «Astana-Plat» с принадлежащей на праве собственности «Компьютерной системой «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» (Аппаратно-программным комплексом), зарегистрированной в государственном реестре контрольно-кассовых машин с фискальной памятью под № 120
- 1.2. Территория Пользователя – пункты приема Платежей расположенные на территории Республики Казахстан, принадлежащие Пользователю и его Агентам/ Субагентам.
- 1.3. Операционный день – период времени, в течение которого Система открыта для приема и обработки электронных сообщений – календарные сутки, начинающиеся в 00 час 00 минут 00 секунд и заканчивающиеся в 23 часа 59 минут 59 секунд.
- 1.4. Рабочее место налогового инспектора (кабинет налогового инспектора) – программный модуль компьютерной системы «Astana-Plat», позволяющий представителю Налогового Комитета Министерства Финансов РК формировать и просматривать отчеты для анализа кассовых операций Налогоплательщика.
- 1.5. Фискальный режим - заключается в активации средств криптографической защиты информации от несанкционированного доступа к фискальным данным компьютерной системы.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Система в рамках настоящего договора предоставляет Пользователю услуги по приему и хранению информации о платежах, проведенных Пользователем через пункты приема платежей Пользователя, его Агентов и Субагентов, а также предоставляет Пользователю услуги по защите информации Пользователя и предоставлению к ней доступа через Рабочее место налогового инспектора, а Пользователь принимает услуги оплачивает Системе их стоимость в размере и сроки, предусмотренные настоящим договором.
- 2.2. Для защиты информации Пользователь получает через Систему Логин и пароль, необходимые для получения доступа представителей Налогового Комитета/ (департамента (управления) государственных доходов) Республики Казахстан к рабочему месту налогового инспектора, генерации электронного ключа и последующей установки фискального режима работы пункта приема платежей Пользователя. Количество логинов и паролей соответствует количеству пунктов приема платежей Пользователя. Выдача логинов и паролей производится Пользователю на возмездной основе в соответствии с условиями настоящего договора. Порядок выдачи Логинов и паролей определяется в Приложении № 2 к настоящему договору.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Система обязуется:

- 3.1.1. Оказывать Услуги круглосуточно, 7 (семь) дней в неделю, за исключением времени проведения профилактических и/или восстановительных работ. Сроки проведения профилактических работ должны быть оговорены и согласованы с Пользователем заранее, не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала их проведения.
- 3.1.2. Предоставить Пользователю в соответствии с настоящим договором и заявлением Пользователя логины и пароли в количестве, указанном в заявлении, полученном Системой от Пользователя. Логины и пароли передаются представителю Пользователя в запечатанном виде и подлежат передаче Пользователем в налоговый комитет. Пользователь не имеет права вскрывать конверты с Логинами и паролям

предоставленными Системой. Форма заявления о предоставлении логина и пароля утверждена в Приложении № 2 к настоящему договору;

**3.1.3.** Предоставить Пользователю «логин» и «пароль» для доступа к Системе.

**3.1.4.** Предоставлять консультационную поддержку по телефону, факсу и электронной почте.

**3.1.5.** Предоставить Пользователю доступ к Системе для самостоятельного администрирования собственных пунктов приема платежей, осуществления мониторинга платежей.

**3.1.6.** Извещать Пользователя о проведении и продолжительности профилактических и/или восстановительных работ в письменном виде в сроки, указанные в пункте 3.1.1. Договора.

**3.1.7.** В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения реквизитов предоставлять Пользователю в письменном виде свои реквизиты в случае их изменений.

**3.1.8.** Предоставить «логин» и «пароль» для доступа к Рабочему месту налогового инспектора, руководство по использованию модуля «Рабочее место налогового инспектора», паспорт компьютерной системы обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0.

**3.1.9.** Ежемесячно не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным отправлять счет-фактуру за оказанные услуги на бумажном носителе почтовой связью с уведомлением Пользователю.

**3.2 Система имеет право:**

**3.2.1.** Изменять стоимость услуг, по настоящему договору в одностороннем порядке, с уведомлением Пользователя за 30 календарных дней до даты вступления новых тарифов в силу.

**3.3. Пользователь обязуется:**

**3.3.1.** Получить нарочно Логины и Пароли, в количестве равном количеству пунктов приема платежей Пользователя, указанных в соответствующем заявлении Пользователя, его Агентов и Субагентов.

**3.3.2.** Обеспечить получение информации: «логин» и «пароль» для доступа к Системе представителем Пользователя, указанного в заявлении о присоединении к договору (Приложение № 1).

**3.3.3.** В течение 5 (пяти) рабочих дней до даты изменения реквизитов предоставлять Системе в письменном виде свои реквизиты в случае их изменений.

**3.3.4.** Самостоятельно обеспечить настройку, наладку, подключение, мониторинг и техническое сопровождение пунктов приема платежей на Территории Пользователя с Системой.

**3.3.5.** Самостоятельно и за собственный счет обеспечить техническую интеграцию пунктов приема платежей с Системой, передачу Системе информации о платежах/ транзакциях принимаемых/ проводимых через соответствующие пункты приема платежей Пользователя;

**3.3.6.** Самостоятельно и за собственный счет обеспечить выдачу в пунктах приема платежей распечатку и выдачу фискальных чеков с указанием обязательных данных установленных п. 3 ст. 649 Кодекса РК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет», а так же данных передаваемых Системой;

**3.3.7.** В случае неисправности пункта приема платежей, в том числе наличия неисправностей, указанных в п. 6 ст. 650 Кодекса РК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» пользователь обязуется прекратить прием платежей через соответствующий пункт приема платежей до момента устранения соответствующей неисправности;

**3.3.8.** Обеспечить за свой счет телекоммуникационные каналы доступа от Территории Пользователя до Системы.

**3.3.9.** Самостоятельно администрировать собственные точки приема платежей, а так же контролировать активацию/ включение фискального режима налоговыми органами на соответствующих точках при их постановке на учет в налоговых органах и деактивацию/ выключение фискального режима налоговыми органами на соответствующих точках при их снятии с учета в налоговых органах.

**3.3.10.** Пользователь в течении 3-х (трех) рабочих дней с даты получения от Системы конвертов с логинами и паролями необходимых для доступа в рабочее место налогового инспектора, обязуется подготовить пакет документов, предусмотренных ст. 646 Кодекса РК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» и сдать его в комитет государственных доходов по месту регистрации, с целью постановки на учет контрольно-кассовой машины/пункта приема платежей в соответствующем налоговом органе. После получения документов в течении трех рабочих дней предоставить в адрес Системы копию регистрационной карточки на соответствующую ККМ/пункт приема платежей.

**3.3.11.** В случае снятия с учета в налоговых органах ККМ/ пунктов приема платежей, а также в иных случаях, предусмотренных налоговым законодательством Республики Казахстан, в 5-ти (пяти) дневный срок предоставить Системе копии регистрационных карточек на соответствующие ККМ/пункты приема платежей с отметкой о их снятии с фискального учета.

#### **4. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**4.1.** Стоимость услуг Системы по получению, хранению, защите информации Пользователя составляет сумму в размере 2 500 (Две тысячи пятьсот) тенге, включая НДС, за каждый пункт приема платежей/ККМ в месяц.

Оплата ежемесячной стоимости услуг производится в полном объеме, начиная с того месяца, в котором Пользователю были выданы сгенерированные Системой ключи (логины и пароли) на соответствующие ККМ/пункты приема платежей независимо от даты их получения. При снятии с фискального учета ККМ/пунктов приема платежей оплата ежемесячной стоимости услуг производится в полном объеме включая

месяц, в котором они были сняты с учета, а Системе предоставлены карточки с отметкой о снятии с учета, не зависимо от даты снятия ККМ/пунктов приема платежей с учета и даты предоставления Системе карточек с отметкой о их снятии.

**4.1.1.** Ежемесячная стоимость услуг по получению, хранению и защите информации оплачивается Пользователем авансовыми платежами до 5 числа месяца, в котором оказываются вышеуказанные услуг. Оплата услуг осуществляется на основании счета выставленного Системой в адрес Пользователя и может производиться Пользователем одним из следующих способов:

- путем внесения наличных денег в кассу Системы (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- путем внесения наличных денег в терминалы самообслуживания «КАССА 24» (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- путем перечисления денег на расчетный счет Системы (для физических/ юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

**4.2.** Стоимость предоставления Системой электронных ключей (логина и пароля) составляет сумму в размере 2 500 (Две тысячи пятьсот) тенге, включая НДС, за предоставление 1 (одного) электронного ключа для одного пункта приема платежей.

**4.2.1** Оплата стоимости Логинов и паролей может производиться Пользователем одним из следующих способов:

- путем внесения наличных денег в кассу Системы (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- путем внесения наличных денег в терминалы самообслуживания «КАССА 24» (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- путем перечисления денег на расчетный счет Системы (для физических/ юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Оплата производится 100 % предоплатой в день подачи Пользователем заявления на выдачу Логинов и Паролей.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** За неисполнение и/или несвоевременное исполнение Пользователем обязательств по постановке на регистрационный учет, снятию с регистрационного учета ККМ/пунктов приема платежей, предусмотренных пунктами 3.3.7., 3.3.8. Система вправе требовать от Пользователя уплаты штрафа в размере 20 месячных расчетных показателей (МРП), установленного на соответствующий финансовый год за каждый такой случай.

**5.2.** Система не несет ответственности по обязательствам Пользователя перед клиентами Пользователя, возникающим в процессе и в связи с оказанием Услуг, а также за ошибки на стороне провайдеров телекоммуникационных услуг, что может стать причиной отсутствия доступа к Системе.

**5.3.** Пользователь самостоятельно несет ответственность за правильность и сроки исчисления налогов и платежей в бюджет, самостоятельно и за собственный счет несет ответственность в случае выявления государственными органами (налоговыми органами, управлением государственных доходов и т.д.) нарушений действующего законодательства регламентирующего порядок применения контрольно – кассовых машин с фискальной памятью, нарушений законодательства о лицензировании, ответственность за получение специальных разрешений на осуществляемые Пользователем виды деятельности, а равно самостоятельно и за собственный счет несет ответственность за выдачу клиентам фискальных чеков их содержание и их соответствие требованиям действующего законодательства.

**5.4.** Стороны несут полную ответственность за достоверность информации, предоставляемой в рамках Договора.

**5.5.** Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от надлежащего выполнения ими своих обязательств по Договору.

**5.6.** Стороны несут ответственность за обеспечение сохранности, неразглашение и нераспространение секретных Логинов, паролей и другой конфиденциальной информации третьим лицам. Исключением является предоставление соответствующей информации налоговым органам посредством Рабочего места налогового инспектора, а в случае если пользователь использует в своей деятельности лотерейные терминалы за передачу Системой информации по транзакциям через такие терминалы организатору лотереи, агентом которого является Пользователь.

**5.7.** В случае неоплаты либо не своевременной оплаты предоставленных услуг (пункт 4.1. - п. 4.2. Договора) Система вправе выставить пеню в размере 0,5% от стоимости Услуг за каждый календарный день просрочки оплаты, а пользователь в свою очередь обязуется оплатить пеню в течение 3 (трех) банковских дней, на основании выставленной счет-фактуры.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

**6.1.** Информация, связанная с обязательствами сторон по настоящему Договору, является конфиденциальной. Пользователь гарантирует сохранение конфиденциальности документации, информации, знаний и опыта, полученных Пользователем. Пользователь обязуется принять все необходимые меры для

того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение документации и информации или ознакомление с ними третьих лиц без письменного согласия Системы.

**6.2.** Пользователь также несет ответственность за нарушение конфиденциальности физическими и юридическими лицами, правовые отношения с которыми он прекратил после вступления в силу настоящего Договора.

**6.3.** В случае разглашения сведений, содержащихся в указанной документации и информации, Пользователем или лицами из его персонала Пользователь возместит Системе понесенные в связи с этим убытки.

**6.4.** Обстоятельства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу и после истечения срока действия настоящего Договора или его досрочного расторжения в течение последующих 5 (пяти) лет.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, АРБИТРАЖНАЯ ОГОВОРКА**

**7.1.** В случае возникновения разногласий при выполнении условий Договора, Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

**7.2.** Все споры, связанные с настоящим документом, подлежат рассмотрению в Постоянно действующем Арбитраже «Большое жюри Казахстана», одним или несколькими арбитрами, в соответствии с его регламентом, являющимся неотъемлемой частью настоящего арбитражного соглашения, в редакции, действующей на дату подачи заявления о рассмотрении спора, за исключением споров, неподведомственных арбитражам в соответствии с законодательством Республики Казахстан и подлежащих, в связи с этим, рассмотрению в компетентном суде.

**7.3.** Решение постоянно действующего Арбитража «Большое жюри Казахстана» является окончательным. Регламент Постоянно действующего Арбитража «Большое жюри Казахстана» размещен на сайте [www.kazcourt.kz](http://www.kazcourt.kz).

## **8. ФОРС-МАЖОР**

**8.1.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если оно явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, пожаров, землетрясений, стихийных бедствий, блокад, забастовок, военных действий и иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Договора. Сроки исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигаются на период действия таких обстоятельств. При этом Стороны принимают необходимые меры для незамедлительного уведомления друг друга об этих обстоятельствах и прекращении их действия.

**8.2.** В случае если обстоятельства, указанные в пункте 8.1. Договора, будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны имеют право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, расторгнув его. При этом ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков. Расторжение Договора не освобождает Стороны от проведения взаиморасчетов.

**8.3.** Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно, но не позднее 7 (семи) рабочих дней уведомит другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1. Договора, а также предоставит подтверждающий документ соответствующего уполномоченного государственного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

**9.1.** Договор вступает в силу с даты получения и подписания Системой от Пользователя заявления о присоединении к договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлении к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» (Приложение № 1) и действует в течение неопределенного срока.

**9.2.** Договор может быть расторгнут на основании следующего:

- 1) соглашения Сторон;
- 2) инициативы Системы, в одностороннем порядке, с предварительным письменным уведомлением об этом Пользователя за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора;
- 3) инициативы Пользователя, в одностороннем порядке, с предварительным письменным уведомлением об этом Системы за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора;
- 4) возникновения Форс-мажорных обстоятельств;
- 5) решения суда;
- 6) иных случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

При расторжении Договора согласно настоящего пункта, Пользователь за 5 (пять) дней до предполагаемой даты расторжения договора обязуется снять с регистрационного учета в департаменте/управлении государственных доходов ККМ/терминалы/пункты приема платежей и иное оборудование, предоставить в

адрес Системы регистрационные карточки с отметкой о снятии с учета, после чего Стороны производят полный взаиморасчет и подписывают акт сверки, после чего договор считается расторгнутым.

**9.3.** В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам.

**9.4.** Все Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями Договора.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

**10.1** Система вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий договор путем размещения информации об изменениях на собственном электронном сайте, либо путем внесения соответствующих изменений в редакцию данного договора, размещенного на электронном сайте Системы. Изменения вступают в силу с даты размещения Системой информации об изменениях, либо размещения Системой на электронном сайте новой редакции договора с внесенными в нее изменениями.

**10.2** Пользователь, при подаче заявления о присоединении к договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлении к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0», гарантирует, что все условия Договора ему понятны, и Пользователь принимает его условия без оговорок и в полном объеме. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РК.

**10.3** Пользователь гарантирует, что не будет использовать права и возможности, предоставленные Системой, в иных целях, нежели указанных в Настоящем договоре.

**10.4** При изменении адресов и банковских реквизитов, Пользователь обязуется в трехдневный срок до даты внесения таких изменений письменно известить о таких изменениях Систему.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ СИСТЕМЫ

**СИСТЕМА:** Товарищество с ограниченной ответственностью «Astana-Plat»

БИН 090440020689

расчетный счет в АО «Kaspi bank» № KZ66722S000000009809, БИК CASPKZKA

расчетный счет в АО «Цесна банк» № KZ 42998СТВ0000011984, БИК TSESKZKA

Адрес: 050057, г. Алматы, ул. М. Озтюрка, 7

Email: [info@kassa24.kz](mailto:info@kassa24.kz)

тел. 8 (727) 356 52 30

Генеральный директор

Кучковский Евгений Александрович



**Приложение № 1**

**к договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлению к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года**

**Форма заявления**

Исх. № _____ от _____ 2016 года	<b>Кому:</b>	Генеральному директору ТОО «Astana-Plat» г-ну Кучковскому Е.А.
Вх. _____ от _____ 2016 года	<b>От:</b>	
	<b>В лице:</b>	
	<b>Адрес:</b>	
	<b>Тел.:</b>	

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о присоединении к договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлению к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0»**

Настоящим заявлением \_\_\_\_\_ далее по тексту именуемое/ый «Пользователь» в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с п. 1, ст.389 Гражданского Кодекса Республики Казахстан, безусловно и безоговорочно присоединяется к Договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлению к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0», утвержденному ТОО «Astana-Plat» далее по тексту именуемое «Система» в лице Генерального директора Кучковского Е.А. действующего на основании Устава и опубликованному на электронном сайте: [www.kassa24.kz](http://www.kassa24.kz) и обязуется соблюдать условия и исполнять обязательства определенные в договоре со дня принятия настоящего заявления Системой.

Подача настоящего заявления означает, что Пользователь в полном объеме ознакомился с условиями договора о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлению к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» опубликованного на электронном сайте: [www.kassa24.kz](http://www.kassa24.kz) принимает данные условия в полном объеме без каких либо исключений, обязуется соблюдать условия и исполнять обязательства предусмотренные данным договором.

После подачи заявления Пользователь не вправе ссылаться на то, что он не ознакомился с договором о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлению к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» и признает обязательность их исполнения в отношении с Системой (ТОО «Astana-Plat»).

Пользователь просит Систему в соответствии с пунктом 3.3.2. Договора обеспечить получение информации: «логин» и «пароль» для доступа к Системе представителем Пользователя (ФИО, должность, телефон, e-mail) \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_.

Пользователь сообщает Системе о себе следующие данные:

<b>Наименование:</b>	
<b>Ф.И.О и должность первого руководителя:</b>	
<b>Свидетельство/справка о государственной пере/регистрации юридического лица/ индивидуального предпринимателя (номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего)</b>	
<b>Юридический и фактический адрес:</b>	
<b>Контактные телефоны и номер факса:</b>	Тел. _____ Факс: _____
<b>E-mail:</b>	
<b>Свидетельство о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство)</b>	
<b>БИН (Бизнес идентификационный номер)/ ИИН (Индивидуальный идентификационный номер)</b>	
<b>Банковские реквизиты Пользователя:</b>	
<b>Расчетный счет IBAN №:</b>	
<b>Банк (с указанием города), БИК (банка):</b>	



Приложение № 2

к договору о предоставлении услуг по приему, хранению, защите информации и предоставлении к ней доступа через программный модуль «Рабочее место налогового инспектора» в компьютерной системе «Система обработки розничных платежей «Astana-Plat» версия 2.0» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

Форма заявления

Исх. № _____ от _____ 2016 года	Кому:	Генеральному директору ТОО «Astana-Plat» г-ну Кучковскому Е.А.
Вх. _____ от _____ 2016 года	От:	
	В лице:	
	Адрес:	
	Тел.:	

Заявление

(На выдачу логина и пароля налогового инспектора)

В целях постановки на учет в налоговых органах и установки фискального режима работы, ИП/ ТОО) \_\_\_\_\_ далее по тексту

именуемое/ый «Пользователь»:

<b>Ф.И.О и должность первого руководителя:</b>		
<b>Юридический и фактический адрес:</b>		
<b>Контактные телефоны и номер факса:</b>		Тел. _____ Факс: _____
email: _____		
<b>Расчетный счет IBAN №:</b>		
<b>Банк (с указанием города), БИК (банка):</b>		

Адрес постоянной дислокации пунктов точек по приему платежей) (с указанием области, города, улицы, номера дома и номера квартиры) (в случае отсутствия постоянного места дислокации, то есть выездного оказания услуг заявитель в качестве адреса указывается адрес собственной регистрации):

п/п	Наименование оборудования	Наименование организатора лотерей (указывается в случае, если оборудование является лотерейным терминалом)	Точный адрес местонахождения (дислокации) терминала	Наименование терминала (торговая точка)	Регистрация

Просит Вас выдать логины и пароли налогового инспектора, необходимые для передачи в Налоговый комитет в соответствии с п. 5 ст. 645 Кодекса РК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Далее по тексту – Налоговый Кодекс) и установки фискального режима работы принадлежащих мне терминалов через компьютерную систему «Astana-Plat».

\_\_\_\_\_  
Наименование

\_\_\_\_\_  
подпись и печать

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. лица, подписывающего заявление

Выдача Логин и паролей производится ТОО «Astana-Plat» (Структурными подразделениями ТОО «Astana-Plat») исключительно в офисах и структурных подразделениях ТОО «Astana-Plat» по истечению 3 (трех) банковских дней с даты оплаты заявителем услуг. Выдача логина и пароля происходит посредством передачи заявителю опечатанного конверта/ов (на каждый указанный терминал отдельно) содержащ(его/их) логин и пароль. Данный конверт является строго конфиденциальным и передается Заявителем в запечатанном виде в Налоговый комитет для установки налоговым инспектором фискального режима. При передаче конверта от представителя ТОО «Astana-Plat» - Заявителю стороны подписывают Акт Приема – передачи конверта с Логин и Паролем.

Оплата услуг по выдаче логина и пароля, услуг по приему, хранению и защите фискальной информации может производиться внесением наличных денежных средств в кассу ТОО «Astana-Plat» и\ или любого из филиалов ТОО «Astana-Plat», либо путем перечисления денежных средств на расчетный счет ТОО «Astana-Plat» по следующим реквизитам: ТОО «Astana-Plat», БИН 090440020689, расчетный счет в АО «Kaspi bank» № KZ66722S00000009809, БИК CASPKZKA, Назначение платежа: ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО ВЫДАЧЕ ЛОГИНА И ПАРОЛЯ НАЛОГОВОГО ИНСПЕКТОРА, ПРИЕМ, ХРАНЕНИЕ И ЗАЩИТЕ ФИСКАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ. Адреса филиалов и представительств ТОО «Astana-Plat» указаны на сайте: [www.kassa24.kz](http://www.kassa24.kz)